

w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Charsznica

Na podstawie art.18 ust. 8 i art. 18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r. nr 227, poz. 1356 z póź.zm.), oraz ustawy z dnia 2.07.2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447 z póź. zm.) w oparciu o Gminny Program Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi na 2012 rok

**zarządzam co następuje:**

**§ 1.**

1. Zarządzam przeprowadzenie w dniach od 5 marca do 15 kwietnia 2013 roku kontroli przestrzegania przez przedsiębiorców zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punktach sprzedaży znajdujących się na terenie Gminy Charsznica.
2. Kontrole będzie przeprowadzał zespół kontrolujący liczący przynajmniej dwóch upoważnionych przez Wójta Gminy Charsznica członków Zespołu Kontrolno – Opiniującego i Profilaktyki Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Kontrola może być prowadzona przez zespół kontrolujący, każdorazowo wyznaczony przez Przewodniczącego Gminnej Komisji do Spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, we współpracy z funkcjonariuszem policji.
4. Harmonogram kontroli zawierający terminy i wykaz punktów sprzedaży napojów alkoholowych sporządza Przewodniczący Gminnej Komisji do Spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
5. Skład osób upoważnionych do przeprowadzania kontroli określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
6. Zespół kontrolujący przed przystąpieniem do kontroli wyznacza ze swego składu przewodniczącego.

**§ 2.**

1. Z przeprowadzonej kontroli zespół kontrolujący sporządza w trzech egzemplarzach protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych zawierający w szczególności:
  1. Datę przeprowadzenia kontroli.
  2. Dane osób przeprowadzających kontrolę.
  3. Oznaczenie kontrolowanego przedsiębiorcy.
  4. Nazwę i adres kontrolowanego punktu sprzedaży
  5. Dokonane ustalenia podczas kontroli w oparciu o zakres i zasady przeprowadzenia kontroli.
  6. Podpisy kontrolowanego i kontrolujących.
2. Jeden egzemplarz protokołu zespół pozostawia w punkcie sprzedaży, drugi przekazuje Wójtowi Gminy, a trzeci pozostawia w aktach sprawy.

**§ 3.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Charsznicy.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY  
mgr inż. Jan Żebrak

Skład osób upoważnionych do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Charsznica w okresie od 5 marca do 15 kwietnia 2013 roku:

1. Misiek Dorota - Członek Zespołu Kontrolno – Opiniującego i Profilaktyki Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
2. Marzec Jerzy - Członek Zespołu Kontrolno – Opiniującego i Profilaktyki Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
3. Chaba Marcin - Członek Zespołu Kontrolno – Opiniującego i Profilaktyki Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, funkcjonariusz policji
4. Donica Maciej - Członek Zespołu Kontrolno – Opiniującego i Profilaktyki Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

WÓJT GMINY  
mgr inż. Jan Żelbrak