

Zarządzenie W.0050.67.2019
Wójta Gminy Charsznica
z dnia 16 kwietnia 2019 rok

w sprawie prowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Charsznica

Na podstawie art.18 ust. 8 i art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 2137 z póź.zm.), oraz ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2018 r. poz. 646 z póź. zm.).

zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Zarządzam corocznie prowadzenie kontroli przedsiębiorców w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży znajdujących się na terenie Gminy Charsznica.
2. Kontrole będzie przeprowadzał zespół kontrolujący liczący przynajmniej dwóch upoważnionych przez Wójta Gminy Charsznica członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - wzór upoważnienia do kontroli określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Roczny plan kontroli zawierający terminy i wykaz punktów sprzedaży napojów alkoholowych sporządza Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
4. Zespół kontrolujący przed przystąpieniem do kontroli wyznacza ze swego składu przewodniczącego.

§ 2.

1. Z przeprowadzonej kontroli zespół kontrolujący sporządza w dwóch egzemplarzach protokół z kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia, zawierający w szczególności:

1. Datę przeprowadzenia kontroli.
2. Dane osób przeprowadzających kontrolę.
3. Oznaczenie kontrolowanego przedsiębiorcy.
4. Nazwę i adres kontrolowanego punktu sprzedaży
5. Dokonane ustalenia podczas kontroli w oparciu o zakres i zasady przeprowadzenia kontroli.
6. Podpisy przedstawiciela podmiotu kontrolowanego i kontrolujących.
7. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisany przez sporządzającego protokół.

2. Jeden egzemplarz protokołu zespół pozostawia w punkcie sprzedaży, a drugi pozostawia w aktach sprawy.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Charsznicy.

§ 4

Traci moc zarządzenie W0050.53.2015 z dnia 19 marca 2015 roku Wójta Gminy Charsznica w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Charsznica

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
mgr inż. Jan Żebrak

Miechów-Charsznica dn.

UPOWAŻNIENIE NR.

Na podstawie art.49 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U zr. poz.) oraz art. 18 ust. 1 i 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z r. poz.) i zarządzenia W.0050.67.2019 Wójta Gminy Charsznica z dnia 16 kwietnia 2019 r. w sprawie prowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Charsznica.

U P O W A Ż N I A M :

- | | |
|----------------------|--------------------------------------|
| 1. Panią/Pana |
/nr. legitymacji służbowej |
| 2. Panią /Pana |
/nr. legitymacji służbowej/ |
| 3. Panią/Pana |
/nr. legitymacji służbowej/ |
| 4. Panią/Pana |
/nr. legitymacji służbowej/ |

będących członkami Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych **do przeprowadzenia kontroli** przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Charsznica, w zakresie określonym w zawiadomieniu o kontroli z dnia r., na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z r. poz.), zgodnie z harmonogramem kontroli, na zasadach określonych w zarządzeniu W.0050.67.2019 Wójta Gminy z dnia 16 kwietnia 2019 rok, **przedsiębiorcy :**

.....
/Nazwisko i Imię Przedsiębiorcy/

.....
/Nazwa i adres punktu sprzedaży/

.....
Data rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli:

.....
/pieczęć urzędowa/

.....
/podpis udzielającego upoważnienie/

Potwierdzenie doręczenia upoważnienia z załącznikiem

WÓJTA GMINY
mgr inż. Jan Żebrak

.....
/nazwisko i Imię/

.....
/data doręczenia/

.....
/Podpis/

Protokół z kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych

Przeprowadzonej w dniu w punkcie sprzedaży alkoholu
..... prowadzonego przez przedsiębiorcę

na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z poz.) i ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U z..... . poz.) oraz upoważnienia Wójta Gminy Charsznica nr z dnia w sprawie prowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Charsznica.

Osoby prowadzące kontrolę:

1.
2.
3.

z udziałem /strony lub przedstawiciele:

stwierdzono, co następuje:

1/ *Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:*

- posiadanie zezwolenia
- wniesienie opłaty
- zaopatrywanie się u producentów – hurtowników posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych/*przedsiębiorca zobowiązany jest okazać odpowiednie faktury/*.....
- okazywanie zaświadczeń o uiszczeniu opłaty za korzystanie z zezwolenia przedsiębiorcom zaopatrującym dany punkt sprzedaży w alkohol
.....
- posiadanie tytułu prawnego do lokalu
- prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem

2/ *Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:* - rodzaj sklepu: branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoisko ze sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych o pow. 200 metrów kwadratowych powierzchni sprzedażowej, pozostałe sklepy – sprzedaż bezpośrednia prowadzona przez sprzedawcę.....
.....
.....

3/ *Zasady prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:*

- przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym.....
.....
- przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw
- przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży /dotyczy sklepów oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży/

4/ Reklama i promocja napojów alkoholowych / miejsce i forma/.....

5/Informacje dla klientów:

- informacje o szkodliwości spożywania alkoholu

- informacje o zakazie sprzedaży osobom nieletnim

- informacje o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym.....

- informacje o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt i pod zastaw

- informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki

- informacja o godzinach otwarcia placówki handlowej.....

- informacja o posiadaniu odpowiedniego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

6/ Inne uwagi i spostrzeżenia / np. powiadomienie policji o przypadkach zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu/

Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony przy dokonywaniu kontroli:

Uwagi i zalecenia kontrolujących:

Protokół odczytano wszystkim obecnym
Na tym protokół zakończono

Przeprowadzający kontrolę:

Uczestnicy kontroli:

/podpis i pieczęćka/

WÓJTGMINY
mgr inż. Jan Żebrak