

Zarządzenie Nr W.0050.323.2017
Wójta Gminy Charsznica
z dnia 29 sierpnia 2017 r.

**w sprawie: wprowadzenia regulaminu sprawowania opieki i nadzoru nad
uczniami w czasie dowozu do szkół i przedszkoli prowadzonych przez
Gminę Charsznica**

Na podstawie art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60) w związku z art. 7 ust.1, pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 roku, poz. 446 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadzić regulamin sprawowania opieki nad uczniami w czasie dowozu do: Szkoły Podstawowej im. A. Małatyńskiego w Miechowie – Charsznicy, Przedszkola Samorządowego w Charsznicy, Szkoły Podstawowej im. M. Kopernika w Swojczanach, Szkoły Podstawowej w Tczycy, Szkoły Podstawowej w Pogwizdowie, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Regulamin obowiązuje przewoźnika wykonującego usługę obejmującą dowóz i odwiezienie uczniów i dzieci do szkół i przedszkoli i ze szkół i przedszkoli do domu oraz dyrektorów szkół i osoby sprawujące opiekę nad dowożonymi uczniami.

§3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół i opiekunom sprawującym opiekę nad uczniami dowożonymi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY
mgr inż. Jan Żebrak

Anna Rybickiezy-Ralska

Radca Prawny
KR-771

REGULAMIN

sprawowania opieki i nadzoru nad uczniami w czasie dowozu do szkół prowadzonych przez Gminę Charsznica

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - szkole – należy przez to rozumieć odpowiednią szkołę podstawową, przedszkole położone na terenie Gminy Charsznica,
 - uczniu – należy przez to także rozumieć także wychowanka przedszkola,
 - dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły podstawowej i przedszkola położonego na terenie Gminy Charsznica.
 - opiekunie – należy przez to rozumieć osobę sprawującą opiekę w autokarze przewożącym dzieci szkolne.
2. Organizatorem dowożenia uczniów do szkół na terenie gminy Charsznica jest Gmina Charsznica. Organizator dowożenia określa w planie dowozów trasy dla autobusów szkolnych, godziny odjazdów i przystanki.
3. Dowóz odbywa się w czasie trwania roku szkolnego.
4. Z dowozu korzystają uczniowie szkół podstawowych i przedszkoli położonych na terenie gminy Charsznica zgodnie z art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe.
5. Uczniowie i rodzice zostają zapoznani z rozkładem jazdy autobusów szkolnych na początku roku szkolnego. Ewentualne zmiany będą podawane niezwłocznie, do wiadomości uczniom i rodzicom.
6. Listę osób dowożonych ustala dyrektor szkoły, do której uczniowie są dowożeni.
7. Dyrektor szkoły jest zobowiązany do ścisłej współpracy z organizatorem dowozu i opiekunami w zakresie dowozu uczniów.
8. Za bezpieczeństwo uczniów dochodzących do przystanku autobusowego oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu odpowiedzialność ponoszą rodzice. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za zapoznanie uczniów i rodziców z regulaminem.
9. Dzieci pięcio i sześciolatnie odbiera z autobusu rodzic lub opiekun prawny lub osoba upoważniona przez opiekuna prawnego. W przypadku braku opiekuna, dziecko przywożone jest z powrotem do szkoły, skąd po interwencji dyrektora, odbierają go rodzice na własny koszt.
10. Uczniowie, którzy zmuszeni są przejść na drugą stronę jezdni, mogą to zrobić dopiero po odjeździe autobusu, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa o ruchu drogowym.
11. Opiekunowie dzieci dowożonych do szkół, są pracownikami zatrudnionymi przez Urząd Gminy Charsznica reprezentowanym przez Wójta Gminy.
12. Opiekunowie sprawują bezpośrednią opiekę nad uczniami w autobusach szkolnych.
13. Uczniowie każdej szkoły wsiadają /wysiadają/ do autobusu szkolnego tylko w miejscu wyznaczonym.

14. W chwili przyjazdu autobusu na przystanek, teren szkoły lub wyznaczone miejsce, opiekun wysiada z autobusu pierwszy i wprowadza dzieci do środka pojazdu, lub pomaga wysiąść z autobusu. Opiekun ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów, od momentu ich wejścia do autobusu, do czasu przekazania uczniów pięcio i sześcioletnich przedstawicielowi szkoły, lub do czasu opuszczenia autobusu przez ucznia, po zakończonych zajęciach.
15. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa uczniom z chwilą wyjścia z autobusu oraz bezpieczne doprowadzenia uczniów do autobusu.
16. Uczniowie wsiadają do autobusu w ustalonym porządku, od najmłodszych do najstarszych.
17. Opiekun jest odpowiedzialny za pojedyncze wchodzenie uczniów do autobusu. W przypadku przepychania się, opiekun wstrzymuje wchodzenie i poleca ponowne ustawienie się.
18. Opiekun przed planowanym odjazdem sprawdza obecność i daje znak kierowcy do rozpoczęcia jazdy.
19. Opiekun zajmuje miejsce w autobusie tak, aby widział zachowanie wszystkich uczniów podczas jazdy.
20. W przypadku awarii autobusu opiekun ściśle współpracuje z kierowcą oraz sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami zapewniając im bezpieczeństwo do czasu przyjazdu autobusu zastępczego lub rodziców uczniów. Opiekun informuje o tym dyrektora szkoły i organizatora dowozu.
21. Dyrektorzy mają obowiązek reagowania na zgłoszenia dotyczące pozytywnego lub negatywnego zachowania się ucznia w czasie dowożenia.
22. Uczniowie mają prawo do poszanowania ich godności osobistej.
23. Uczniowie mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w regulaminie oraz do poleceń opiekuna.
24. Uczniowie mają obowiązek kulturalnego zachowywania się w trakcie transportu autobusem.
25. Uczniom nie wolno wносить do autobusu materiałów niebezpiecznych, a podczas jazdy nie wolno:
 - wsiadać lub wysiadać z autobusu bez zgody, lub pod nieobecność opiekuna,
 - wstawać ze swoich miejsc, otwierać okien, zaśmiecać i niszczyć pojazd,
 - zachowywać się w sposób hałaśliwy bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nie przeznaczonym,
 - rozmawiać z kierowcą,
26. Za uszkodzenie wyposażenia w autobusie odpowiedzialność ponoszą rodzice uczniów i są oni zobowiązani do pokrycia kosztów naprawy.
27. Rezygnacja ucznia z dowozu może nastąpić osobiście przez rodziców w formie pisemnej.
28. Uczeń, może wrócić do domu innym kursem autobusu za zgodą dyrektora szkoły i opiekuna.
29. W przypadku wyjątkowo trudnych warunków drogowych zagrażających bezpieczeństwu uczestników, organizator dowozu w porozumieniu z przewoźnikiem i dyrektorem szkoły może odwołać kurs.
30. W przypadku opóźnienia autobusu uczniowie czekają na przystanku maksymalnie 25 minut, po czym wracają do domu.

31. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, stosowne decyzje podejmują:
- a) dyrektor szkoły,
 - b) opiekun w porozumieniu z dyrektorem – w trakcie trwania dowozu,
 - c) organizator dowozów – w innym czasie.
32. W stosunku do uczniów naruszających zasady niniejszego regulaminu mają zastosowanie zapisy Statutu Szkoły.
33. W stosunku do opiekunów naruszających zasady niniejszego regulaminu mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.
34. Niniejszy regulamin przedstawiony jest przez dyrektora szkoły wszystkim uczniom oraz rodzicom tych uczniów.
35. Nieznajomość niniejszego regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności porządkowej za jego nieprzestrzeganie.

Załącznik Nr 1 i 2 stanowi integralną część tego regulaminu.

konsultacja prawna
radca prawny

Zatwierdzam

WÓJTA GMINY

mgr inż. Jan Żebrak

.....
(data i podpis Wójta Gminy)

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

OŚWIADCZENIE NR

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że w dniu
zapoznałem/am się z treścią sprawowania opieki i nadzoru nad uczniami w czasie
dowozu do szkół prowadzonych przez Gminę Charsznica i zobowiązuje się do jego
przestrzegania.

.....
(nazwisko i imię opiekuna, miejsce zamieszkania)

.....
(nr dowodu osobistego)

.....
(Data i podpis opiekuna)

WÓJT GMINY
mgr inż. Jan Żebrak

Przyjmuję do wykonania Zarządzenie Wójta Gminy, Nr W.0050.323.2017
z dnia 29 sierpnia 2017 roku.

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. A. Malatyńskiego w Miechowie – Charsznicy
(data i podpis dyrektora szkoły)
2. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Tczycy
3. Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. M. Kopernika w Swojczanach
4. Dyrektor Przedszkola Samorządowego
w Charsznicy

WÓJT GMINY
mgr inż. Jan Żebrak

Zakres obowiązków pana/i
opiekuna dowożonych dzieci

1. Dowóz odbywa się w czasie trwania roku szkolnego.
2. Dyrektor szkoły jest zobowiązany do ścisłej współpracy z opiekunem w zakresie dowozu i odwozu uczniów.
3. Za bezpieczeństwo uczniów dochodzących do przystanku autobusowego oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu odpowiedzialność ponoszą rodzice. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za powiadomienie rodziców o tym fakcie.
4. Dzieci pięcio i sześćioletnie odbiera z autobusu prawny opiekun. W przypadku braku opiekuna, dziecko przywożone jest z powrotem do szkoły (przedszkola), skąd po interwencji dyrektora, odbierają go rodzice na własny koszt.
5. Uczniowie każdej szkoły wsiadają /wysiadają/ do/z autobusu szkolnego tylko w miejscu ustalonym przez dowożącego i dyrektora szkoły.
6. Uczniowie, którzy zmuszeni są przejść na drugą stronę jezdni, mogą to zrobić dopiero po odjeździe autobusu, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa o ruchu drogowym.
7. Opiekun sprawuje bezpośrednią opiekę nad uczniami w autobusach szkolnych.
8. W chwili przyjazdu autobusu, na przystanek, teren szkoły lub wyznaczone miejsce, opiekun wysiada z autobusu i wprowadza dzieci do środka pojazdu, lub pomaga wysiąść z autobusu. Opiekun ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów, od momentu ich wejścia do autobusu, do czasu przekazania uczniów przedstawicielowi szkoły, lub do czasu opuszczenia autobusu przez ucznia, po zakończonych zajęciach.
9. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa uczniom z chwilą wyjścia z autobusu oraz bezpieczne doprowadzenia uczniów do autobusu.
10. Uczniowie wsiadają do autobusu w ustalonym porządku, od najmłodszych do najstarszych.
11. Opiekun jest odpowiedzialny za pojedyncze wchodzenie uczniów do autobusu. W przypadku przepychania się opiekun wstrzymuje wchodzenie i poleca ponowne ustawienie się.
12. Opiekun przed planowanym odjazdem sprawdza obecność i daje znak kierowcy do rozpoczęcia jazdy.
13. Opiekun zajmuje miejsce w autobusie tak, aby widział zachowanie wszystkich uczniów podczas jazdy.
14. W przypadku awarii autobusu, opiekun ściśle współpracuje z kierowcą oraz sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami zapewniając im bezpieczeństwo do czasu przyjazdu autobusu zastępczego lub rodziców uczniów. Opiekun informuje o tym dyrektora szkoły i organizatora dowozu.
15. Opiekun jest zobowiązany udzielić pierwszej pomocy medycznej, gdy zaistnieje taka potrzeba. O fakcie udzielenia pomocy medycznej niezwłocznie zawiadamia dyrektora i organizatora dowozów.
16. Uczniowie mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w regulaminie oraz do poleceń opiekuna.

17. Opiekun ma obowiązek powiadomić dyrektora szkoły o niewłaściwym zachowaniu ucznia w autobusie.
18. Uczniom nie wolno wnosić do autobusu materiałów niebezpiecznych, a podczas jazdy nie wolno:
 - wsiadać lub wysiadać z autobusu bez zgody, lub pod nieobecność opiekuna,
 - wstawać ze swoich miejsc, otwierać okien, zaśmiecać i niszczyć pojazdu,
 - zachowywać się w sposób hałaśliwy bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nie przeznaczonym,
 - rozmawiać z kierowcą,
19. Zwolnienie ucznia z dowozu, może nastąpić osobiście przez rodziców.
20. Uczeń, może wrócić do domu innym kursem autobusu, tylko za zgodą dyrektora szkoły i opiekuna.
21. W przypadku opóźnienia autobusu uczniowie czekają na przystanku maksymalnie 25 minut, po czym wracają do domu.
22. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zakresem obowiązków, decyzję podejmuje opiekun po uzgodnieniu z dyrektorem.
23. W przypadku nie przestrzegania zakresu obowiązków, opiekun podlega przepisom Kodeksu pracy.

WÓJTA GMINY

mgr inż. Jan Żebrak

.....
(data, pieczęć i podpis Wójta Gminy)

Oświadczam, że treść niniejszego zakresu czynności jest mi znana i zobowiązuje się do jego przestrzegania. Potwierdzam odbiór jednego egzemplarza zakresu obowiązków.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis opiekuna