

w sprawie: stosowania metody podzielonej płatności (split payment) do dokonywania rozliczeń z kontrahentami Gminy Charsznica oraz stosowania i weryfikacji wykazu podatników VAT przy dokonywaniu płatności dla podatników VAT – biała lista podatników.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), w związku z art. 105, art. 106, art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 106), art. 117ba Ordynacji Podatkowej, zarządzenia nr W.0050.118.2019 r. Wójta Gminy Charsznica z dnia 3 września 2019 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Wójta Gminy Charsznica z dnia 28 grudnia 2016r. dotyczącego scentralizowanych zasad rozliczeń podatku VAT w Gminie Charsznica, jej jednostkach i zakładzie budżetowym oraz w związku z art. 96 b ustawy z dnia 12 kwietnia 2019r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw.

Wójt Gminy Charsznica zarządza, co następuje:

§ 1

§ 3 Zarządzenia Nr W.0050.122.2019 Wójta Gminy Charsznica z dnia 24 września 2019r w sprawie: stosowania metody podzielonej płatności (split payment) do dokonywania rozliczeń z kontrahentami Gminy Charsznica oraz stosowania i weryfikacji wykazu podatników VAT przy dokonywaniu płatności dla podatników VAT – biała lista podatników, otrzymuje brzmienie:

„ § 3

1. Jednostki organizacyjne Gminy Charsznica zobowiązane są do dokonywania płatności z tytułu otrzymanych faktur VAT zawierających kwotę podatku VAT z zastosowaniem metody podzielonej płatności (split payment).
2. W uzasadnionych przypadkach, jednostki organizacyjne Gminy Charsznica mogą – po wyrażeniu zgody przez Wójta Gminy lub Skarbnika Gminy – dokonywać płatności z tytułu otrzymanych faktur VAT za pomocą standardowego przelewu.
3. W celu dochowania należytej staranności zobowiązuje się osoby odpowiedzialne merytorycznie przed przekazaniem dokumentów do księgowości (umowy, faktury, rachunki) do weryfikacji kontrahenta, zarówno przed rozpoczęciem współpracy jak i w trakcie .Weryfikacji takiej dokonać należy , gdy płatność umowy, faktury lub rachunku jest powyżej 2 000,00 zł
4. Sprawdzenia kontrahenta należy dokonać w wykazach umieszczonych na stronie <https://www.podatki.gov.pl> oraz innych ogólnie dostępnych rejestrach działalności gospodarczej
5. Po dokonaniu sprawdzenia kontrahenta należy wydrukować informację zwrotną o weryfikacji z datą sprawdzenia. Dokument ten należy podpiąć pod fakturę lub rachunek, której płatność dotyczy.
6. W przypadku, gdy sprawdzany numer konta podatnika jest niezgodny z figurującym na wykazie , płatność bezwzględnie musi być dokonana za pomocą metody podzielonej płatności i zgłoszona do odpowiedniego Urzędu Skarbowego.”

§ 2

§ 6 Zarządzenia Nr W.0050.122.2019 Wójta Gminy Charsznica z dnia 24 września 2019r w sprawie: stosowania metody podzielonej płatności (split payment) do dokonywania rozliczeń z kontrahentami Gminy Charsznica oraz stosowania i weryfikacji wykazu podatników VAT przy dokonywaniu płatności dla podatników VAT – biała lista podatników, otrzymuje brzmienie:

„ § 6

1. Jednostki organizacyjne Gminy Charsznica oraz komórki organizacyjne Urzędu Gminy Charsznica w zakresie umów, zleceń, zamówień dotyczących zakupu towarów oraz zakupu usług, powinny zawierać umowy, zlecenia, zamówienia zawierające zapisy określające rozliczenie płatności za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment).

2. Dodatkowo, w podpisanej umowie, zleceniu, zamówieniu powinno znaleźć się oświadczenie informujące, że :

- wskazany rachunek bankowy należy do wykonawcy umowy
- został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej i jest wykazany w Białej Liście Podatników VAT
- nie posiadam zaległości w stosunku do Skarbu Państwa

- nie posiadam zaległości w stosunku do Skarbu Państwa które uniemożliwiły by mu zapłacenie podatku VAT z wystawianych faktur (dotyczy wykonawców będących czynnymi płatnikami podatku VAT)
- posiadam pełne prawo dysponowania towarem
- podatek VAT z wystawionych faktur zostanie rozliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami (dotyczy wykonawców będących czynnymi płatnikami podatku VAT)."

§ 3

Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Charsznica oraz komórki organizacyjne Urzędu Gminy Charsznica do przeprowadzenia analizy zawartych już umów pod względem podpisania stosownych oświadczeń. Do umów zawartych przed obowiązywaniem zarządzenia oświadczenia dołączane są do faktur.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Charsznica.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 1 lutego 2020 r.

WÓJT GMINY
mgr inż. Jan Żebrak