

ZARZĄDZENIE Nr W. 0050.120.2011

Wójta Gminy w Charsznicy

z dnia 21.12.2011 roku

w sprawie ; powołania komisji

Na podstawie art.31 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr.142 , poz.1591 z późniejszymi zmianami) oraz rozdziału 11 Roczego Programu Współpracy Gminy z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok , zatwierdzonego uchwałą Rady Gminy w Charsznicy z dnia 15 listopada 2011 roku Nr XIII/60/2011 - z a r z ą d z a m c o n a s t ę p u j e.

§ 1

Powołuję Komisję w składzie ;

- 1.Gębosz Marek - przewodniczący
- 2.Pacia Piotr
- 3.Kupczyk Monika

§ 2

Celem w / w komisji będzie ;

- 1.Publiczne otwarcie ofert dotyczących realizacji zadania pod nazwą „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu na terenie gminy Charsznica "
- 2.Analiza dokumentacji
- 3.Sporządzenie protokołu z otwarcia ofert
- 4.Przedłożenie dokumentacji Wójtowi Gminy do zatwierdzenia
- 5.Ogłoszenie wyników w Biuletynie Informacji Publicznej , na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i na stronie internetowej Urzędu Gminy

§ 3

Komisja działa zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi Urzędu Gminy odpowiedzialnemu za prowadzenie w / w spraw.

§ 5

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania

WÓJT GMINY
mgr oż. Jan Żebrak

REGULAMIN PRACY I KOMISJI KONKURSOWEJ

Regulamin Komisji Konkursowej do wyboru najkorzystniejszej oferty realizacji zadania publicznego Gminy Charsznica w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Charsznica..

Regulamin Komisji Konkursowej do wyboru najkorzystniejszej oferty realizacji zadania publicznego Gminy Charsznica w roku 2012 .

§ 1

1.Wójt Gminy Charsznica , w trybie zarządzenia powołuje trzyosobową Komisję Konkursową do wyboru najkorzystniejszej oferty zgłoszonej w otwartym konkursie ofert na realizację zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2012 .

2.Skład osobowy Komisji zostanie określony w zarządzeniu Wójta Gminy Charsznica.

§ 2

1.Komisja obraduje na posiedzeniach mających charakter niejawnym.Z prac Komisji oraz głosowania sporządzany jest protokół , który podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

2. W pracach Komisji mogą brać udział wyłącznie jej członkowie.

3.Uchwały o charakterze proceduralnym Komisja podejmuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym , bez możliwości wstrzymania się od głosu.

4.Dokumentację prac Komisji , którą stanowią :

- podpisany przez biorących udział w głosowaniu protokół z posiedzenia,
- indywidualne karty głosowania członków
- komunikat przewodniczącego Komisji o wyborze oferty,
- przechowuje merytorycznie odpowiedzialny pracownik Urzędu Gminy.

§ 3

1. Komisja rozpoczyna rozpatrywanie ofert od sprawdzenia ,czy zostały złożone w terminie , zawierają wszystkie prawem określone załączniki oraz , czy ze złożonych dokumentów wynika , że podmiot przystępujący do konkursu spełnia kryteria wskazane w art. 11.ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie .

Oferty złożone po terminie, nie zawierające wszystkich wymagane prawem załączników oraz oferty , z których wynika , że podmiot składający ofertę nie spełnia kryteriów wskazanych w art. 11.ust 3 wyżej wspomnianej ustawy , podlegają odrzuceniu.

2. O przyczynach odrzucenia przewodniczący Komisji poinformuje zainteresowanych w formie pisemnej.

§ 4

8. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria.

a /wartość merytoryczna projektu,

b/ walory promocyjne projektu,

c/ koszt realizacji projektu,

d/ doświadczenie organizatora w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze i zasięgu,

e / dotychczasowe doświadczenia we współpracy oferenta z Gminą.

2. Komisja przy rozpatrywaniu ofert ;

a/ ocenia możliwość realizacji zadania przez oferenta .

b/ ocenia przedmiotową kalkulację kosztów realizacji zadania , w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.

c/ uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania z możliwością ich podziału w wypadku wyboru więcej niż jednej oferty.

3. Ocena w skali od 1 do 5 , odbywa się przy pomocy jednakowych kart do głosowania , zawierających zestawienie ofert , ostemplowanych pieczęcią Urzędu Gminy w Charsznicy.

4. Po zakończeniu oceny , przewodniczący Komisji ogłasza jej wyniki w formie komunikatu.

§ 5

Ofertę ocenioną przez Komisję , jako najlepszą przedstawia się do zaakceptowania Wójtowi Gminy Charsznica.

§ 6

Wójt Gminy Charsznica unieważnia konkurs w przypadku stwierdzenia ;

13. Nieuzasadnionego odrzucenia oferty

14. Przeprowadzenia przez Komisję postępowania kwalifikacyjnego bez wymaganej obecności jej członków.

15. Innych nieprawidłowości w postępowaniu kwalifikacyjnym , które mogły wpłynąć na jego wynik .

WÓJT GMINY
mgr inż. Jan Żebrak