

Gmina Charsznica
Powiat miechowski
Województwo małopolskie
Adres: ul Kolejowa 20
32-250 Charsznica
Tel 41 3836162 Fax 41 3836240
E mail urząd@charsznica.pl
NIP 6591153915

Znak sprawy: GZEAS.261.1. 2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przewóz dzieci do szkół i ze szkół na terenie Gminy Charsznica w ramach
komunikacji regularnej (zakup biletów miesięcznych)**

o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11
ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na
podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej
„Ustawą”.

ZATWIERDZAM

Miechów-Charsznica, dnia 10 lipca 2019 r.

DEFINICJE

Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

Postępowaniu o udzielenie zamówienia - należy przez to rozumieć postępowanie wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu publicznym w celu dokonania wyboru oferty Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego;

Specyfikacji lub SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;

Ustawie Prawo zamówień publicznych lub ustawie Pzp - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy;

Zamówieniu - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został szczegółowo określony w Rozdziale III Specyfikacji;

Zamówieniach publicznych - należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między Zamawiającym a Wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane;

Zamawiającym - należy przez to rozumieć Gminę Charsznica, Kolejowa 20, 32-250 Charsznica;

Wykonawcy - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

Usługach - należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy;

Załączniku - należy przez to rozumieć każdy dokument tak nazwany i dołączony do Specyfikacji, stanowiący jej integralną część.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami),
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. , poz. 1126)
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477).

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Charsznica

Kolejowa 20

32-250 Charsznica

Tel 41 3836162 Fax 41 3836240

E mail urzed@charsznica.pl

NIP 6591153915

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie art. 39 ustawy Pzp. na usługi dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Przewóz dzieci do szkół i ze szkół na terenie Gminy Charsznica w ramach komunikacji regularnej (zakup biletów miesięcznych)”** w roku szkolnym 2019/20 . Przewozy dzieci odbywają się do następujących szkół:
 - Szkoła Podstawowa im. A. Malatyńskiego w Miechowie- Charsznicy,
 - Szkoła Podstawowa w Tczycy,
 - Szkoła Podstawowa w Pogwizdowie,
 - Szkoła Podstawowa im. M. Kopernika w Swojczanach,
 - Samorządowe Przedszkole w Charsznicy
2. Zamówienie obejmuje przewóz uczniów (dowóz i odwóz do miejsca zamieszkania) w ramach utworzonych przez Wykonawcę linii regularnych, z pierwszeństwem przejazdu uczniów z biletami miesięcznymi (w cenach biletów ustalonych w niniejszym postępowaniu) w terminie **od 02.09.2019 r. do 26.06.2020 r.**
3. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić każdego dnia roboczego z wyjątkiem okresów wolnych od zajęć lekcyjnych odpowiednią ilość sprawnych technicznie autobusów do dyspozycji Zamawiającego w celu zapewnienia sprawnego i terminowego dowozu dzieci. Zamawiający zastrzega, iż nie ma obowiązku wykorzystania wszystkich autobusów jednocześnie, będą one wykorzystywane w zależności od potrzeb Zamawiającego. Wymagana liczba miejsc siedzących w autobusie – odpowiednia dla liczby uczniów oraz opiekuna. Zamawiający zapewnia 4 opiekunów, na 4 liniach obsługiwanych przez Wykonawcę jednocześnie. Każda z linii obsługiwana będzie przez jeden autobus, do którego przypisany zostanie jeden opiekun.
4. W roku szkolnym 2019/20 szacowana liczba uczniów to **300**
5. Zamawiający finansuje jedynie przewóz dzieci od pierwszej do ostatniej miejscowości, zgodnie z trasami przejazdu autobusów. Zamawiający nie pokrywa dojazdu autobusów z bazy i na bazę Wykonawcy.

6. Trasy oraz harmonogram przewozów uczniów do poszczególnych szkół w Gminie Charsznica określone zostały w załączniku Nr 11 do SIWZ. Godziny przewozu i odwozu mogą ulec zmianie.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia na określone dni innego niż ustalony rozkład jazdy, po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstępstw od podanego harmonogramu przewozów z powodu zmiany planów lekcji, ilości dzieci, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowania dni wolnych.
9. Usługa ma być świadczona w dni powszednie, z wyjątkiem sobót, świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy, a także przerw w realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych, określonych na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002r w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. nr 46, poz. 432 ze zm.) (ferie zimowe i letnie, wiosenna i zimowa przerwa świąteczna).
10. W przypadku zmiany organizacji zajęć polegającej na odpracowywaniu zajęć z dnia wypadającego pomiędzy dwoma świątecznymi ustawowo wolnymi od pracy lub piątku wypadającego bezpośrednio po dniu świątecznym ustawowo wolnym od pracy, w sobotę Przewoźnik zostaje powiadomiony przez Zamawiającego za pośrednictwem dyrektorów danej placówki o zmianie terminu dowozu.
11. Przy dowożeniu uczniów kursami ogólnodostępnymi Wykonawca musi uruchomić w razie potrzeby dodatkowe kursy, aby zapewnić uczniom bezpieczne i higieniczne warunki w czasie przewozu.
12. Pojazdy służące do przewozów uczniów muszą **posiadać aktualne badania techniczne, ubezpieczenie OC i NNW**.
13. W ofercie należy podać cenę biletu miesięcznego (brutto), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz całkowitą wartość zamówienia uwzględniającą koszt zakupu biletów miesięcznych na poszczególne trasy dowozów do szkół, przez okres 10 miesięcy (w przypadku składania oferty na prowadzenie komunikacji regularnej)
14. Ilość kupowanych biletów w okresie obowiązywania umowy może ulegać zmianie. Rozliczenia wykonywane będą w cyklu miesięcznym na podstawie zestawienia biletów miesięcznych.
15. Imienna lista uczniów, dla których zostaną zakupione bilety zostanie podana do wiadomości Wykonawcy przed rozpoczęciem usługi lub w przypadku zmian.
16. Wykonawca jest zobowiązany do punktualnego przestrzegania przedstawionego planu dowozu, a w wypadku awarii autobusu jest zobowiązany do podstawienia innego pojazdu.
17. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.
18. Ilość autobusów, o odpowiedniej liczbie miejsc siedzących, potrzebnych do realizacji zamówienia: **4**.
21. **Wymogi dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę**
Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności kierowcy autobusów wchodzących w zakres realizacji przedmiotu zamówienia.
Sposób dokumentowania zatrudnienia osób:
Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w zdaniu pierwszym, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w zdaniu pierwszym oraz sankcje z tytułu niespełnienia

tych wymagań, zamawiający określił we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

22. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie art. 30 ust. 7 ustawy Pzp., posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Kod	Nazwa
60112000-6	Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego
34980000-0	bilety przewozowe

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **od dnia 02.09.2019 do dnia 26.06.2020 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Zamawiający wymaga od Wykonawców udowodnienia, że posiadają oni licencję na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie krajowego przewozu osób wydanego na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz.U. 2016 poz. 1907).

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy posiadali ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

W zakresie zdolności technicznej:

- Zamawiający wymaga aby Wykonawcy dysponowali co najmniej **3 autobusami i 1 busem**
 - 1 autobus z co najmniej 58 miejscami siedzącymi,
 - 2 autobusy z co najmniej 55 miejscami siedzącymi,
 - 1 bus z co najmniej 30 miejscami siedzącymi,sprawne technicznie, dopuszczonymi do ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wszystkie pojazdy muszą posiadać ubezpieczenie OC oraz ubezpieczenie NNW.
- Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy dysponowali co najmniej **3 kierowcami** posiadającymi odpowiednie uprawnienia do prowadzenia autobusów (prawo jazdy kategorii D zgodnie z przepisami prawa, tj. zgodnie z

ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym oraz ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym) i **1 kierowcą** posiadającym odpowiednie uprawnienia do prowadzenia busów.

W zakresie zdolności zawodowej:

- Zamawiający wymaga aby wykonawcy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali albo wykonywali co najmniej dwie umowy przewozu osób, o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto każda umowa (jeśli umowa jest wykonywana, wartość, co najmniej 50 000,00 zł brutto dotyczy części umowy wykonanej przed upływem terminu składania ofert).
1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą: „spełnia - nie spełnia” na podstawie złożonych oświadczeń, dokumentów wymaganych przez Zamawiającego. Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i uznaniem jego oferty za odrzuconą.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp. wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku - Prawo upadłościowe (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 2171 z późn. zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp., uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 Ustawy Pzp. z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp.- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawarłą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp., co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy zobowiązani są załączyć wraz z formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania – w celu potwierdzenia spełnienia wymagań określonych rozdziale V (załącznik nr 2 i 3 do SIWZ),
 - 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (załącznik nr 2 i 3 do SIWZ),
 - 3) dokument, w którym ustanowiony jest pełnomocnik do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (o ile dotyczy),
 - 4) zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ (o ile dotyczy),
 - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo udzielone jednemu z partnerów do reprezentacji w postępowaniu podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni załączyć do oferty wykaz podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, tj. informacji dotyczącej kwoty, jaką

zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, tj. grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 3 do SIWZ – oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1.

Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

- 1) licencję zezwalającą na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zawodu przewoźnika drogowego, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1907 z późn. zm.).
- 2) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego,
- 3) wykaz usług wykonanych, albo wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, albo są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 5 do SIWZ),
- 4) wykazu autobusów dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi autobusami (Zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 6 do SIWZ),
- 5) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami – według załącznika nr 7 do SIWZ,
- 6) informację o zakresie usług, których Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – według załącznika nr 8 do SIWZ,

- 7) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 8) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:
 - a) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - b) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Z zachowaniem terminów wystawienia tych dokumentów jw.,
 - c) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Ze strony Zamawiającego uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami jest: **Agata Ciepała** , e-mail: **gzeasch@vp.pl**

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą wraz z przedłużeniem ważności wadium dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Na ofertę składają się:
 - a) wypełniony załącznik nr 1 – Oferta,

- b) wypełniony załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wraz z dokumentami wskazanymi w tym załączniku,
- c) wypełniony załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- d) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (załącznik nr 2 i 3 do SIWZ),
- e) dokument, w którym ustanowiony jest pełnomocnik do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (o ile dotyczy),
- f) wypełniony załącznik nr 9 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy (jeżeli występują),
- g) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo udzielone jednemu z partnerów do reprezentacji w postępowaniu podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- h) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni załączyć do oferty wykaz podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- i) oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych RODO - Załącznik Nr 13

2. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:

OFERTA NA ZADANIE POD NAZWĄ: „Przewóz dzieci do szkół i ze szkół na terenie Gminy Charsznica ” Numer postępowania : GZEAS.261.1.2019

Nie otwierać przed dniem otwarcia ofert tj. 19 lipca 2019 r., godz. 10.00

Wykonawca umieści na opakowaniu również swoją nazwę oraz adres

- a) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania,
- b) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
- c) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną,
- d) dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną,
- e) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
- f) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert,
- g) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert,
- h) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

- a) dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną,
- b) pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza,

- c) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z zasobów, których korzystać będzie Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty lub osobę poprawnnie umocowaną,
- e) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- a) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie),
 - b) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie Wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, jeżeli wykaże on, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - c) stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,
 - d) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących:
 - nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy;
 - ceny oferty;
 - terminu wykonania zamówienia;
 - warunków płatności zawartych w ofercie,
 - e) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, których Wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
7. Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać do **dnia 19.07.2019 roku, do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego (adres: ul. Kolejowa 20, 32-250 Charsznica , Polska). Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 19.07.2019 roku, o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert odczytane będą nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i norm Euro pojazdów zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, cen i norm Euro pojazdów zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza oferty”.
2. Cena podana w Formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy.
3. Zaoferowana przez Wykonawcę cena oferty służy jedynie do celów porównawczych do wyboru najkorzystniejszej oferty przy wskazanej szacunkowej ilości uczniów, korzystających z komunikacji autobusowej.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostaną dokonane za faktycznie zrealizowane usługi w sposób określony umową zgodnie z ceną za bilet miesięczny.
5. Zamawiający informuje, iż maksymalną wartość umowy w rozumieniu § 2 ust. 1 wzoru umowy (Załącznik nr 10 do SIWZ) stanowić będzie kwota podana przez Zamawiającego na otwarciu ofert.
6. Ceny jednostkowe mają charakter ryczałtowy i pozostają niezmiennie w całym okresie realizacji Zamówienia.
7. Cena oferty musi być podana w PLN (brutto) cyfrowo. Cenę oferty należy obliczyć i zapisać zgodnie z formularzem ofertowym.
8. Cena ofertowa powinna zawierać podatek VAT naliczony zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.).
9. Jeżeli Wykonawca uprawniony jest do naliczania innej stawki podatku VAT musi załączyć do oferty dokument na podstawie, którego jest do tego uprawniony.
10. Zgodnie z powyższymi uregulowaniami, ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia w walutach obcych.
12. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
13. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60%
2	Norma Euro autobusów za pomocą których wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia według Europejskiego standardu emisji spalin	40%

Nr kryterium	Wzór
1	$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60$ W kryterium tym Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów
2	Norma Euro Kryterium zostanie obliczone na podstawie następującego wzoru: liczba punktów-- 0 –nie dysponuje pojazdem spełniającym normę emisji spalin min Euro 4 liczba punktów-- 5 –Euro 4 liczba punktów – 10 –Euro 5 liczba punktów – 20 –Euro 6 Zamawiający przydzieli punkty w oparciu o zestawienie autobusów zawarte w ofercie. Wymagana liczba autobusów do realizacji zamówienia: 4 szt. $\text{Norma Euro} = \frac{\text{Liczba punktów badanej oferty}}{\text{Największa liczba punktów}} \times 40$

	W kryterium tym Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 punktów.
--	--

2. Oferta złożona przez wykonawcę może otrzymać 100 pkt.
3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
4. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 10 do SIWZ. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca uchyla się od podpisania umowy będą miały zastosowanie przepisy w zakresie możliwości zastosowania art. 94 ust. 3 ustawy Pzp (wybór kolejnej oferty).
2. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli przesłane zostało w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że znajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy) oraz wykaz kierowców zatrudnionych przy realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem potwierdzającym ich zatrudnienie na umowę o pracę.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. WZÓR UMOWY

Warunki umowy zawarte są we wzorze umowy, który jest załącznikiem nr 10 do SIWZ, a zarazem stanowi jej integralną część.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp. czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty
4. Pozostałe informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI, art. 179 i następne ustawy Pzp.

XIX. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XX. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

XXI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
3. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewiduje tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia) i nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców, złożonych przy ofertach. Zamawiający

najpierw dokona oceny złożonych ofert, pod kątem kryteriów oceny ofert, określonych w części XIV SIWZ oraz przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp), po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej) dokona oceny podmiotowej tego Wykonawcy tj. zbada jego oświadczenie wstępne złożone przy ofercie, a następnie zażąda od niego – na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp przedłożenia określonych dokumentów potwierdzających. W przypadku nie spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona oceny kolejnego wykonawcy, którego oferta będzie najwyższej oceniona a następnie wezwie do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

W innych sprawach, nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

Załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią:

- 1) Wzór oferty – **Załącznik Nr 1**,
- 2) Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik Nr 2**,
- 3) Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik Nr 3**,
- 4) Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej – **Załącznik Nr 4**,
- 5) Wykaz zrealizowanych usług – **Załącznik Nr 5**,
- 6) Wzór wykazu środków transportu niezbędnych do wykonania zamówienia – **Załącznik Nr 6**,
- 7) Wzór wykazu osób przewidzianych do wykonania zamówienia – **Załącznik Nr 7**,
- 8) Wzór oświadczenia o podwykonawcach - **Załącznik Nr 8**,
- 9) Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów – **Załącznik Nr 9**,
- 10) Wzór umowy – **Załącznik Nr 10**,
- 11) Harmonogram przywozów i odwozów – **Załącznik Nr 11**.
- 12) Klauzula RODO – **Załącznik Nr 12**
13. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków Informacyjnych RODO - **Załącznik Nr 13**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„PRZEWÓZ DZIECI DO SZKÓŁ I ZE SZKÓŁ NA TERENIE GMINY CHARSZNICA”